

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою Університету
державної фіскальної служби України
протокол від “14 ” грудня 2016 р. № 13

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

наказом ректора Університету
державної фіскальної служби України
від “14” грудня 2016 р. № 1602

**Правила прийому до аспірантури (ад’юнктури) та
докторантури Університету державної фіскальної служби України
на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук у
2017 році**

Правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури Університету державної фіскальної служби України на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук у 2017 році

Правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) Університету державної фіскальної служби України (далі - Університет) розроблені відповідно Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2017 році (далі Умови прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 та “Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)”, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 року № 261.

Правила прийому до аспірантури (ад'юнктури) та докторантури є додатком до Правил прийому до Університету державної фіскальної служби України

АСПІРАНТУРА

I. Загальні положення

1.1. Університет державної фіскальної служби України (далі – Університет) відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу оголошує прийом до аспірантури (ад'юнктури) для здобуття ступеня доктора філософії за очною та заочною формами навчання .

Наукові спеціальності, за якими здійснюється прийом на здобуття ступеня доктора філософії (згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №266):

Шифр та найменування галузей знань	Код та найменування спеціальностей
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування
07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування
08 Право	081 Право

1.2. До аспірантури (ад'юнктури) Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та виявили бажання здобути ступінь доктора філософії. Особливості організації прийому іноземних громадян визначається загальнодержавними актами і нормативним документами, діючими в Україні.

1.3. Прийом до аспірантури (ад'юнктури) Університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

1.4. У своїй діяльності аспірантура (ад'юнктура) Університету керується чинним законодавством України, відповідними постановами Кабінету Міністрів України, інструкціями та наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, рішеннями вченої ради Університету, наказами ректора.

1.5. Не допускається одночасне навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за державним замовленням, у тому числі за різними освітніми ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) та формами навчання.

1.5. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Умови проживання: блочна система, поселення у кімнатах по 2-3 особи.

II. Організація вступу до аспірантури (ад'юнктури)

2.1. Прийом документів для вступу до аспірантури (ад'юнктури) здійснюється приймальною комісією Університету.

2.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) Університету здійснюється заочною (денною, вечірньою) формою навчання за рахунок коштів державного бюджету або за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

За заочною формою навчання підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється виключно за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається керівником Університету з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

Для іноземців та осіб без громадянства підготовка здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених Університетом з юридичними та фізичними особами.

2.3. Термін навчання в аспірантурі не перевищує чотирьох років;

2.4. Прийом до аспірантури (ад'юнктури) Університету проводиться за конкурсом в наступні терміни:

– подання заяв про допуск до участі у конкурсі - з 10 липня по 31 липня 2017 року;

– вступні випробування - з 28 серпня по 09 вересня 2017 року;

– конкурсне зарахування - 14 вересня 2017 року.

2.5. Вступники до аспірантури (ад'юнктури) подають на ім'я ректора Університету наступні документи:

- заяву;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений відділом кадрів за місцем роботи або навчання з вклеєною фотокарткою 4 x 6 см.;
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-о;

- копію диплома з додатком про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня магістра (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном – копію нострифікованого диплома);
- сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);
- копію паспорта громадянина України та ідентифікаційного номеру;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- папку, 20 файлів.

Паспорт, диплом про вищу освіту подаються вступником особисто.

Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури та довідка про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за підписами керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії аспірант подає особисто в десятиденний термін після зарахування до аспірантури.

2.6. Рішення про допуск до складання вступних іспитів в аспірантуру (ад'юнктуру) ухвалює приймальна комісія Університету, про що вступника до аспірантури повідомляють у тижневий термін.

Приймальна комісія може відмовити вступникові у допуску до складання вступних іспитів у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, необхідних для вступу до аспірантури (ад'юнктури), або поданням їх після закінчення встановленого терміну.

III. Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

3.1. Вступники до аспірантури (ад'юнктури) Університету складають вступні іспити:

- зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з іноземної мови за програмою, яка відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Послідовність складання вступних іспитів до аспірантури/ад'юнктури наступна: додаткове випробування (в разі необхідності), іноземна мова, випробування з фаху.

Вступники, які мають міжнародні сертифікати з іноземної мови, отримані впродовж останніх двох років, що засвідчують рівні C1 – C2, звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови.

Експертизу поданих вступниками міжнародних сертифікатів з іноземної мови, що засвідчують рівні C1 – C2, проводять відповідні кафедри іноземних мов до початку вступних випробувань.

Перелік міжнародних сертифікатів з іноземної мови рівнів C1 – C2, які зараховуються замість вступного іспиту до аспірантури/ад'юнктури, подано у Додатку 1.

3.2. Вступникам, які вступають до аспірантури (ад'юнктури) з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

3.3. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру (ад'юнктуру), надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

3.4. Конкурсна оцінка (КО) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури (ад'юнктури), формуватиметься за формулою:

$$КО = ВІС + ВІМ + ДБ, \text{ де:}$$

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності (за 100 бальною шкалою),
ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали міжнародного сертифіката з іноземної мови, що засвідчує рівні С1 – С2 (за 100 бальною шкалою);

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

3.5. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури та ад'юнктури на вступних випробуваннях зі спеціальності, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Вступники, які наберуть менш як 60 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

3.6. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури та ад'юнктури нараховує екзаменаційна комісія факультету/інституту по прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у Додатку 2.

3.7. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити та додаткові бали, нараховані за навчальні та наукові досягнення.

3.8. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом, набравши напівпрохідний бал, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб.

3.9. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

IV. Право на першочергове зарахування

4.1. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури (ад'юнктури) матимуть вступники:

– які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;

- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- рекомендовані до вступу в аспірантуру (ад'юнктуру) Вченою радою вищого навчального закладу (факультету, інституту), наукової установи;
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує рівні С1 – С2.

V. Зарахування на навчання

5.1. Рейтинговий список вступників до аспірантури та ад'юнктури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

5.2. Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури (ад'юнктури) затверджується наказом ректора Університету до 15 вересня 2017 року.

ДОКТОРАНТУРА

I. Загальні положення

1.1. Університет державної фіскальної служби України (далі – Університет) оголошує прийом до докторантури для здобуття ступеня доктора наук заочною (денною) формою навчання.

Наукові спеціальності, за якими здійснюється прийом на здобуття ступеня доктора наук (згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року №266):

Шифр та найменування галузей знань	Код та найменування спеціальностей
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування
08 Право	081 Право

1.2. Прийом до докторантури Університету здійснюється з урахуванням наукових досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

1.3. До докторантури Університету приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі два роки.

1.5. Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.6. Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук у докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між вищими навчальними закладами та науковими установами, у яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідних спеціальностей. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Міністерства освіти і науки України та веб-сайті Університету після отримання державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук.

II. Строки та порядок прийому заяв і документів та зарахування на навчання до докторантури

2.1. Строк прийому заяв і документів: початок 14 серпня 2017 року; закінчення – 31 серпня 2017 року.

2.2. Вступники до докторантури особисто подають до відділу аспірантури і – докторантури такі документи:

- заяву на ім'я ректора Університету;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- засвідчену копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- засвідчену копію диплома про закінчення вищого навчального закладу;
- засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію картки фізичної особи – платника податків;
- дві фотокартки (3x4).

2.3. Під час подання заяви вступник до докторантури пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу та громадянство, а також диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук (оригінал).

2.4. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає

рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

2.5. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників до докторантури відповідна кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради Університету.

2.6. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних працівників Університету зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

2.7. Рішення вченої ради Університету про зарахування до докторантури затверджується і оформляється наказом ректора до 01 листопада 2017 року.

Завідувач докторантури, аспірантури
(ад'юнктури)

Ю.І. Ляшенко

Додаток 1. до Правил прийому в аспірантуру (ад'юнктуру) для здобуття наукового ступеня доктора філософії у Національному університеті державної податкової служби України

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення вступників до аспірантури/ад'юнктури для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху	ДБ ₁	30
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ ₂	перше місце - 20 друге місце - 15 третє місце - 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху	ДБ ₃	перше місце - 20 друге місце - 15 третє місце - 10
Наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні *	ДБ ₄	10 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science)*	ДБ ₅	20 (кожна стаття)
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді)*	ДБ ₆	5 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді)*	ДБ ₇	10 (кожна теза)
Патент або авторське свідоцтво*	ДБ ₈	15
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту до аспірантури/ад'юнктури (за наявності);	ДБ ₉	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ ₁₀	10

*- за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 30 балів за публікації та участь у конференціях).

Завідувач докторантури, аспірантури
(ад'юнктури)

Ю.І. Ляшенко

*Додаток 2. до Правил прийому в
аспірантуру (ад'юнктуру) для
здобуття наукового ступеня
доктора філософії у Національному
університеті державної податкової
служби України*

**Перелік міжнародних сертифікатів з іноземної мови рівнів C1 – C2,
які зараховуються замість вступного іспиту до аспірантури/ад'юнктури**

Іноземна мова	Екзамен	Бали що відповідають рівням C1 та C2
Англійська мова	IELNS	6.5-9
	TOEFL i BT TOEFL paper based	79-120 550-677
	CPE	Grade A, B, C
	CAE	Grade A, B, C
	FCE	Grade A
Німецька мова	Test DaF	4-5
	Goethe-Zertifikat	C1 – C2
	Zentrale berstufenprufung	C2
	Kleines Dtutschts Sprachdiplom	C2
Французька мова	TCF C1 – TSF C2	C1 – C2
	DALF C1 – DALF C2	C1 – C2
	DSLCF	C1
	DHEF	C2
Іспанська мова	DELE	C1 – C2
Італійська мова	CELI	4-5
	CILS	Tre – Quattro
	PLIDA	C1 – C2

Завідувач докторантури, аспірантури
(ад'юнктури)

Ю.І. Ляшенко

Погоджено:

В.о. проректора з наукової роботи

В.М. Мельник

Начальник юридичного відділу

М.В. Новиков